



CONTRATO CON EL ALUMNO

FECHA: _____ de _____ de _____.

Cláusulas

Compromisos de la Institución:

La Institución se compromete con el Alumno a:

- ✓ Impartir, en igualdad de condiciones, para todos, la Educación Superior Tecnológica que ofrece el Instituto.
- ✓ Entregar la documentación que lo identifique como Alumno y la constancia de la escolaridad que haya acreditado en cada periodo.

Proporcionar el Servicio Educativo integrado por:

FORMACIÓN PROFESIONAL

- ✓ Cumplir los contenidos de los planes y programas de estudio.
- ✓ Fomentar la participación en actividades académicas y extraescolares (Concursos de Ciencias Básicas, Creatividad, Emprendedores; Actividades Deportivas y Culturales)

PRÁCTICA DOCENTE

- ✓ Que el docente imparta y evalúe las asignaturas de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Acreditación de Asignaturas de los Planes y Programas de Estudio.

ATENCIÓN EN VENTANILLA

- ✓ Proporcionar servicio eficaz (Servicios Escolares, Recursos Financieros) dentro de los horarios publicados para tal efecto.

SERVICIOS ESTUDIANTILES

- ✓ Proporcionar Servicios Estudiantiles a través de las Coordinaciones de Carrera de la División de Estudios Profesionales (Reinscripciones, Residencias Profesionales, Convalidaciones, Traslados, Orientación del Plan de Estudios).

SERVICIOS DE APOYO

- ✓ Proporcionar los medios para que el Alumno realice Visitas a Empresas. Este apoyo estará determinado por el Programa de Estudios y el Presupuesto Autorizado para tal efecto.
- ✓ Proporcionar los servicios de laboratorios con que cuenta el plantel, así como los servicios del Centro de Información (préstamo interno y externo de material bibliográfico) dentro de los horarios establecidos.
- ✓ Proporcionar las facilidades necesarias para que, si así lo solicita, el Instituto pueda otorgarle apoyo económico (becas). Este apoyo estará determinado por el presupuesto autorizado y los requisitos para tal efecto.

Compromisos del Alumno:

El Alumno se compromete con la Institución a:

- ✓ Cubrir los requisitos de ingreso que marca la Institución.
- ✓ Cumplir con la totalidad de los requisitos previstos en el plan de estudios respectivos.
- ✓ Acreditar las asignaturas de acuerdo al Manual de Procedimientos para la Acreditación de Asignaturas de los Planes y Programas de Estudio.
- ✓ Hacer buen uso de los edificios, mobiliario, material didáctico, equipos, libros y demás bienes del Instituto, coadyuvando en su conservación y limpieza.
- ✓ Cumplir el Reglamento Escolar de los Institutos Tecnológicos.
- ✓ Cumplir con las disposiciones reglamentarias que la Institución establezca para:
 - El uso de laboratorios
 - La gestión ambiental.
 - La seguridad y salud ocupacional
 - El uso de biblioteca.
 - El uso de equipo y materiales
 - Y otras que sean convenientes.
- ✓ Cumplir con el protocolo de sanidad para prevenir contagios de la covid-19.
- ✓ No incurrir en las siguientes faltas, dentro de las instalaciones:
 - Tomar alimentos y bebidas en salones y áreas administrativas.
 - Hacer fiestas
 - Alterar el orden en los pasillos
 - Fumar, introducir bebidas alcohólicas y otro tipo de drogas.
 - Incurrir en áreas del ITESP no autorizadas (Visualizar el croquis en la página del ITESP www.tecpuruandiro.edu.mx).
 - Realizar actividades no autorizadas que pongan en riesgo la integridad física de las personas.
 - Hacer uso de unicef.
- ✓ Cumplir con las acreditaciones y certificaciones
- ✓ Presentar su carnet de IMSS, carta de exclusión de responsabilidades y credencial vigente durante viajes científicos o tecnológicos, visitas industriales, eventos deportivos o culturales al responsable del contingente.
- ✓ Asistir a los distintos eventos guardando la disciplina y conducta apropiada.

[Firma manuscrita]



NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

DIRECCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO

Carr. Puruándiro - Galeana Km. 4.3, Mpio. de Puruándiro, Mich., C.P. 56532

Tels. (435) 353 2732 y (435) 10 80 142, e-mail: tecpuruandiro@gmail.com

tecnm.mx | itspuruandiro.edu.mx

